



# COMUNE DI TEZZE SUL BRENTA

Provincia di Vicenza

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**Oggetto:** APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO F. ASSISI DI TEZZE SUL BRENTA PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI MISTE - A.S. 2009/2010.

L'anno 2010, addì venti del mese di gennaio alle ore 19.00 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

- |    |                     |                     |
|----|---------------------|---------------------|
| 1. | LAGO VALERIO        | Sindaco             |
| 2. | PELLANDA LUIGI      | Vice Sindaco        |
| 3. | BIZZOTTO MARIANO    | Assessore Effettivo |
| 4. | DAL MORO ANTONIO    | Assessore Effettivo |
| 5. | STOCCO BRUNO        | Assessore Effettivo |
| 6. | VISENTIN GIAMPIETRO | Assessore Effettivo |
| 7. | ZONTA GIUSEPPE      | Assessore Effettivo |

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
	X
6	1

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune VITTORIO ANTONIO

Il Sig. LAGO VALERIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con propria deliberazione nr. 7, di pari data, è stato approvato il Piano di Assistenza Scolastica per l'anno 2010;

Ricordato che con propria deliberazione n° 2 del 08.01.2009 esecutiva, veniva approvata la convenzione per la gestione delle funzioni miste (pre e post accoglienza scolastica e mensa scolastica) tra il Comune di Tezze sul Brenta e l'Istituto Comprensivo "F. D'Assisi", per l'anno scolastico 2008/2009;

Preso atto che l'art. 4 della citata convenzione stabiliva la validità fino al 31 Agosto 2009;

Ritenuto necessario e opportuno, al fine di garantire la funzionalità dei servizi mensa, pre e post accoglienza e sorveglianza degli alunni, approvare anche per l'anno scolastico 2009/2010 la convenzione in argomento;

Vista, a tal proposito, la bozza di convenzione predisposta dall'Ufficio Pubblica Istruzione Comunale in accordo con l'Istituto Comprensivo F. Assisi;

Visto il parere di regolarità tecnica, rilasciato ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Con voti unanimi e favorevoli, legalmente espressi,

### DELIBERA

1. di approvare per l'anno scolastico 2009/2010 la convenzione allegata e parte integrante e sostanziale del presente atto, tra il Comune di Tezze sul Brenta e l'Istituto Comprensivo "F. D'Assisi", per lo svolgimento delle funzioni "miste", in particolare il servizio mensa, accoglienza e sorveglianza degli alunni in arrivo anticipato e uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica;
2. di dare atto che ogni altro adempimento necessario e conseguente alla presente deliberazione, compresi i relativi impegni di spesa, è di competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa.

♦ ♦ ♦ ♦

Con separata votazione, a voti unanimi e palesi, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lvo n° 267 del 18 Agosto 2000.

♦ ♦ ♦ ♦

Pareri art. 49 - 1° comma - D.Lvo 267 del 18 Agosto 2000	
<u>Area Proponente:</u> <b>Amministrativa</b>	
Il Responsabile di Area esprime parere favorevole per la regolarità tecnica.	
Data: 18.01.2010	Firma: Pilotti Valerio

## CONVENZIONE

### TRA IL COMUNE DI TEZZE SUL BRENTA E L'ISTITUTO COMPRESIVO "F. D'ASSISI" PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI MISTE.

=====0000000=====

*L'anno 2010 il giorno ..... del mese di ..... tra il Comune di Tezze sul Brenta rappresentato dal Capo Area Amministrativa \_\_\_\_\_ e l'Istituto Comprensivo "F. D'Assisi", rappresentato dalla Sig.ra Curto Prof.ssa Rachele, Dirigente Scolastico;*

Preso atto che la Legge 03.05.1999 n. 124, all'art. 8, ha disposto il trasferimento nei ruoli del personale statale, del personale A.T.A. in servizio nelle istituzioni scolastiche precedentemente dipendente degli Enti Locali;

Vista la C.M. n. 297 del 10.12.1999 che, al fine di garantire dal 01.01.2000 massima continuità ai servizi già attivati, prevede l'opportunità che, mediante apposite convenzioni tra la Scuola e l'Ente Locale, il personale statale continui a svolgere quei compiti che permangono di competenza dell'Ente Locale;

Visto il recente protocollo d'intesa tra Ministero Pubblica Istruzione, l'Unione Province, A.N.C.I., organizzazioni sindacali e Snals sulle funzioni del personale ATA trasferito nei ruoli statali, con individuazione dei servizi, le competenze e le relative necessarie risorse;

Considerato che è interesse comune garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico – complessivamente inteso – e che quindi risulta opportuno sottoscrivere un'intesa per individuare i servizi necessari e le occorrenti risorse;

Per quanto sopra,

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1 – INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI

I servizi oggetto della presente convenzione sono i seguenti:

- A. mense scolastiche;
- B. attività di pre e post accoglienza e sorveglianza degli alunni;

#### ART. 2 – COMPETENZE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

##### *A) Mensa Scolastica*

L'Istituto scolastico si impegna:

1. al ricevimento dei pasti preparati;
2. alla predisposizione del refettorio e preparazione e pulizia dei tavoli per i pasti;
3. allo scodellamento, porzionatura e distribuzione dei pasti;
4. pulizia e riordino dei tavoli dopo i pasti.

Per tale servizio l'Istituto scolastico metterà a disposizione per i giorni e orari necessari i collaboratori scolastici, presso le sedi della Scuola;

Restano a carico dell'Ente Locale la preparazione e il trasporto alla scuola dei pasti, la fornitura delle stoviglie e del materiale accessorio necessario alla gestione della mensa, nonché la gestione dei rifiuti.

#### *B) Attività Pre e Post Scuola – Accoglienza e Sorveglianza*

L'Istituto Scolastico, nell'ambito dell'offerta formativa e dei servizi socio-educativi, assicura il servizio di accoglienza e sorveglianza giornaliero degli alunni per brevi periodi di arrivo anticipato e in uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica, mettendo a disposizione per lo scopo i collaboratori scolastici.

#### ART. 3 – INDIVIDUAZIONE DELL'ENTITA' DELLE RISORSE

Il Comune di Tezze sul Brenta, relativamente a quanto previsto nell'art. 2 della presente convenzione, si impegna ad erogare la somma complessiva di **Euro 13.000,00**, prevedendo in tale retribuzione anche l'attività amministrativa di supporto alla gestione dei servizi in convenzione.

**La liquidazione avverrà in due tranches:**

**- Euro 5.000,00 entro il 30.04.2010**

**- Euro 8.000,00 entro il 30.06.2010**

L'Istituto Scolastico si impegna a garantire le attività indicate nella presente convenzione e a retribuire il personale che assolve compiti connessi alle funzioni miste nei termini e nei modi previsti dal contratto integrativo della scuola.

#### ART. 4 – VALIDITA'

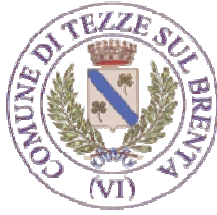
L'efficacia della presente convenzione è limitata all'anno scolastico 2009/2010 e cesserà di produrre i suoi effetti a partire dal 1° settembre 2010.

Per il Comune di Tezze sul Brenta  
Valerio Pilotti

Per l'Istituto Comprensivo "F. D'Assisi"  
Prof.ssa Rachele Curto

**Letto approvato e sottoscritto**

IL PRESIDENTE  
Fto LAGO VALERIO



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto VITTORIO ANTONIO

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ai sensi del D.Lvo 18.08.2000, n° 267

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'**Albo Pretorio Comunale** per 15 gg. consecutivi

dal ..... e sino al ..... (art. 124 – 1° comma);

E' stata trasmessa contestualmente alla sua pubblicazione, in data ....., ai **Capigruppo Consiliari** (art. 125);

**C E R T I F I C A**

Che la presente deliberazione e' divenuta **esecutiva** in data .....

per decorrenza dei termini (art. 134 - 3° comma);

Li .....



IL RESPONSABILE DELEGATO  
Fto Pilotti Valerio

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Li, .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Pilotti Valerio