

CURRICULUM VITAE

PILOTTI VALERIO

Responsabile Area Amministrativa

A - DATI ANAGRAFICI

- Cognome e nome: PILOTTI Valerio
- Data di nascita: 16/10/1963
- Luogo di nascita: Bassano del Grappa (VI)
- Stato civile: coniugato con Daniela, ha due figli.

B – ENTE PUBBLICO DI LAVORO

- **TEZZE SUL BRENTA- CLASSE 2**

C - TITOLI DI STUDIO E DI CULTURA

- Diploma di scuola media superiore (Perito Industriale) conseguito nel 1982 con voto 50/60 presso l'Istituto Tecnico Industriale "Enrico Fermi" di Bassano del Grappa.

D - TITOLI DI SERVIZIO

- Dal Gennaio al Marzo 1984 collaborazione a tempo determinato presso l'ufficio ecologia del Comune di Tezze sul Brenta
- Dal 1° Agosto 1986 al 30 giugno 1992, vincitore di concorso pubblico, Agente di Polizia Locale presso il Comune di Tezze sul Brenta (ex 5^ qualifica funzionale)
- Dal 1° Luglio 1992 al 31 dicembre 1996 addetto all'Ufficio Protocollo e Archivio del Comune di Tezze sul Brenta, collaborando anche con gli uffici anagrafe, stato civile, leva ed elettorale (ex 5^ q.f.)
- Dal 1° Gennaio 1997 al 31 Dicembre 2000, vincitore di concorso pubblico, Istruttore Amministrativo presso la Segreteria Comunale di Tezze sul Brenta (cat. C1)
- Dal 01.01.2001 (a seguito di concorso per interni) sino al 31.12.2004 inquadrato nella cat. D1
- Dal 1° Gennaio 2004 al 31 Marzo 2008, a seguito di Decreto Sindacale, nominato Responsabile anche degli Uffici Sport, Pubblica Istruzione e Tempo Libero del Comune di Tezze sul Brenta
- Dal 1° Aprile 2008, a seguito di Decreto Sindacale, nominato Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Tezze sul Brenta, a cui fanno capo i settori: Segreteria, Sport, Pubblica Istruzione, Tempo Libero, Cultura-Biblioteca e Polizia Locale
Attualmente inquadrato nella categoria D – posizione economica 2.

E – FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Corso di formazione per appartenenti al Corpo di Vigili Urbani effettuato presso il Centro Studi Amministrativi – Palazzo Moroni di Padova nel 1988
- Corso di formazione per Archivisti organizzato dal Ministero per i Beni Culturali ed Ambientali, Soprintendenza Archivistica per il Veneto ed in Collaborazione con la Provincia di Vicenza nel 1995

- Corso di formazione organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana” in collaborazione con la Facoltà di Giurisprudenza di Padova sul tema “Il Testo Unico sulla documentazione amministrativa” nel 2001
- Corso di formazione organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana” in collaborazione con la Facoltà di Giurisprudenza di Padova sul tema “Poteri e responsabilità dei dirigenti e dei responsabili dei servizi” nel 2004
- Corso di formazione organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana” in collaborazione con la Facoltà di Giurisprudenza di Padova sul tema “Il recepimento della direttiva 2004/18/CE il contratto di risultato e le modalità di controllo della gestione dei servizi” nel 2006
- Corso di formazione organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Forma” sul tema “Gestire correttamente la privacy” nel 2009.

F - ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI E E TITOLI DI SERVIZIO

- Dal 1984 al 1985 addetto magazziniere presso la Ditta “Bozzola spa” di Bassano del Grappa
- Dal 1985 al 1986 collaboratore presso uno studio tecnico professionale di progettazione con sede a Bassano del Grappa
- Assolto agli obblighi di leva dal 04.11.1982 al 03.11.1983 presso l’Arma dei Carabinieri (Caserma Cernaia di Torino e Gruppo Carabinieri di Treviso)

G - CAPACITA’ LINGUISTICHE

Discreta conoscenza della lingua inglese.

H - CAPACITA’ SULL’USO DELLE TECNOLOGIE

Buona conoscenza dei principali applicativi office, autocad e web

Numero telefonico di riferimento: 0424.535937 - **Fax :** 0424.535943
e-mail istituzionale : pilotti@comune.tezze.vi.it